

Pravidla pro školní stravování ŠJ MŠ Dr. E. Beneše

Ředitelka Mateřské školy Dr. E. Beneše, Dr. E. Beneše 694, 278 01 Kralupy nad Vltavou vydává, podle vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění vyhlášky č. 17/2015 Sb., v platném znění, tato pravidla stravování.

I.

Organizace školního stravování

1. Školní stravování zařizuje Školní jídelna Mateřské školy Dr. E. Beneše a její detašovaná pracoviště na nábřeží J. Holuba a U Jeslí, dále jen „provozovatel.“
2. Provozovatel stravovacích služeb stanoví výši finančních normativů na nákup potravin podmínky poskytování školního stravování. Zejména podmínky pro přihlašování a odhlašování strážníků a jídel, organizaci výdeje jídel a způsob úhrady úplaty za školní stravování.
 - 2.1. Dítě přihlašuje ke školnímu stravování zákonný zástupce vždy na začátku nového školního roku písemnou formou.
 - 2.2. K dennímu stravování je dítě přihlašováno automaticky. Pokud se do **8,00 hodin** nedostaví k předškolnímu vzdělávání, je automaticky omluveno, bez nároku na stravu.
 - 2.3. Pokud dítě onemocní během dne a je zákonným zástupcem z předškolního vzdělávání odvedeno, má zákonný zástupce nárok odebrat, v době mezi cca 11,45 – 12,00 hodinou, do vlastních, s sebou přinesených nádob, oběd.
3. Jídla podávaná v rámci školního stravování konzumují strážníci v provozovnách školního stravování. Provozovatel může ve výjimečných případech, při splnění všech požadavků v oblasti ochrany veřejného zdraví, zabezpečovat školní stravování mimo prostory uvedené v odstavci 3 tohoto předpisu.
4. Provozovatel „může“ strážníkům, jejichž zdravotní stav podle potvrzení registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktické lékařství pro děti a dorost, vyžaduje stravovat se s omezením podle dietního režimu, poskytovat dietní stravu za zvláště stanovených podmínek.

II.

Rozsah školního stravování

1. Pro účely těchto pravidel školního stravování se hlavním jídlem rozumí oběd a doplňkovým jídlem přesnídávka a svačina.
2. Každé z výše uvedených jídel je strážníkům poskytováno nejvýše jednou denně.
3. **VÝDEJ STRAVY:**

presnídávka	8.45 hod
oběd	11.45 hod
svačina	14.30 hod
4. Dítě v mateřské škole má právo denně odebrat oběd a jedno navazující doplňkové jídlo, je-li vzděláváno ve třídě s celodenním provozem.

III. Úplata za školní stravování

1. Úplata za školní stravování je určena výší finančního limitu.

2. CENA STRAVY:

Děti 3 – 6 let		Děti s OŠD* - 7 let
Přesnídávka	7,50 Kč	8,- Kč
Oběd	16,- Kč	17,- Kč
Svačina	7,50 Kč	8,- Kč
Celodenní	31,- Kč	33,- Kč

3. Při výjimečných odchodech po obědě lze svačinu odebrat ve třídě v době jejího výdeje, tedy v 14,30 hodin. Částku za neodebrané svačiny nelze vrátet.
4. Pro jídla poskytovaná v rámci dietního stravování se finanční normativ stanoví podle cen potravin, které daná dieta vyžaduje.
5. Úhrada za stravování se platí zálohově na příslušný měsíc **do 15.** dne daného měsíce na č. účtu MŠ Dr. E. Beneše: **51-6496060257/0100**. Po celou docházku dítěte do MŠ bude používán **VS na stravné pro každé jednotlivé dítě – viz nástěnky na jednotlivých budovách.**
6. Vyúčtování bude provedeno na konci školního roku (červen). Strávníkům, kteří ukončují předškolní vzdělávání, bude případný přeplatek vrácen na účet, ze kterého byl poukázován. Strávníkům, kteří pokračují v předškolním vzdělávání, bude, se souhlasem jejich zákonných zástupců, případný přeplatek převeden do nového školního roku.

IV. Účinnost

Tato pravidla stravování nabývají účinnosti dnem jejich zveřejnění.

V Kralupech nad Vltavou dne 14. července 2017

Mgr. Pavla Kicková
ředitelka školy

*Odklad školní docházky